



# THE INTERNATIONAL FOCUSING INSTITUTE

*Building on the work of Eugene T. Gendlin since 1979*

## Procedura per la gestione delle questioni riguardanti gli individui

**The International Leadership Council  
Ottobre 2018**

*The International Focusing Institute (TIFI) opera da sempre in un contesto di fiducia nei confronti dei suoi Coordinator e Coordinator in Training (CiTs/ CNTs), dei Certified Focusing Professional (CFPs/ Trainer), dell' International Leadership Council (ILC), del Consiglio, dello staff e di tutte le persone che rivestono ruoli di leadership all' interno dell' Istituto. Con lo stesso spirito, riconosciamo la nostra responsabilità di ascoltare e rispondere in modo appropriato qualora un membro dell' Istituto esprima qualsiasi dubbio riguardante un individuo, richiedendo un nostro intervento. I membri certificati o che rivestono ruoli di leadership per TIFI rappresentano l' Istituto nel mondo. Per questo motivo, è importante che ci sia piena fiducia in loro. Allo stesso modo, i membri devono aver fiducia nel modo in cui l' Istituto gestirà i dubbi riguardo al loro operato. È nostra speranza che questa informativa fornisca un processo che tratti tutte le persone nello spirito del Focusing: onorando l' umanità e i diritti di tutti; cercando nuovi modi per proteggere i singoli e i gruppi; mantenendo i nostri alti standard etici e la libertà, nel rispetto delle leggi vigenti.*

*Questa è la procedura operativa che definisce il modo in cui The International Focusing Institute risponderà quando un singolo membro di TIFI ci contatterà per questioni inerenti un Certified Focusing Professional (CFP/ Trainer),\* Coordinator, Coordinator in Training, un membro dello staff di TIFI, un membro del Consiglio o dell' ILC.*

**Nota importante:** *Noi sappiamo che il processo e l' interazione sono più importanti di qualsiasi regola e vengono prima di tutto. Perciò, questo documento non è da intendersi come un regolamento rigido ma come una guida: "un modo di portare avanti". A chi desidera comprendere meglio il nostro approccio, consigliamo la lettura dell' articolo di Gendlin "Process Ethics and the Political Question". Noi non abbiamo un "Codice etico"; abbiamo invece un processo.*

### Termini usati in questo documento:

**ED:** Direttore esecutivo

**ILC:** International Leadership Council

**TIFI:** The International Focusing Institute

**Individuo TIFI:** Una persona che riveste un ruolo di leadership all' interno di TIFI e su cui un' altra persona solleva una questione. Tale persona può essere un Certified Focusing Trainer, un Coordinator o Coordinator in Training, un membro del Consiglio o dell' ILC oppure un membro dello staff di TIFI

**L' Interessato:** La persona che ha sollevato la questione e ha richiesto l' intervento di TIFI

**Contatto TIFI:** La persona a cui l' Interessato ha inizialmente comunicato la questione

### Passaggio 1: Qualcuno comunica un dubbio a TIFI

Qualcuno (l' Interessato) decide di contattare un membro dell' International Leadership Council (ILC) o il Direttore Esecutivo (ED) per esprimere un dubbio su un Individuo TIFI, comunicando anche il desiderio che l' Istituto risponda attivamente alla sua richiesta. Il membro dell' ILC o l' ED verrà indicato come "Contatto

---

\* Solo se il CFP/ Trainer è certificato da TIFI e ha mantenuto la propria affiliazione.

TIFI". Nota: se la questione riguarda un membro dell'ILC, tale membro dell'ILC non accetterà l'incarico; lo stesso farà l'ED in caso la questione lo riguardi personalmente.

Passaggio 2: Il Contatto TIFI risponde all'Interessato entro una settimana, per confermare di aver ricevuto la richiesta e, se del caso, per avere un primo colloquio. Riteniamo che i reclami rientreranno nelle seguenti tre categorie, ciascuna delle quali richiede una risposta diversa.

### **A) Conflitto Personale che richiede una mediazione:**

Se il Contatto TIFI ritiene che la questione consista essenzialmente in un conflitto personale tra due individui e che non giustifichi una risposta istituzionale, allora il Contatto TIFI compirà ogni ragionevole sforzo per aiutare l'individuo a trovare un mediatore adatto.

### **B) Questione che richiede una risposta istituzionale:**

Questo processo si verifica quando la questione sollevata viene ritenuta sufficientemente seria da giustificare una risposta istituzionale, ma non abbastanza seria da richiedere un intervento di gestione della crisi. Tale valutazione può essere determinata dalla forza delle emozioni dell'Interessato, dalla natura della questione o da qualsiasi altro motivo. In questo caso, procederemo come segue:

#### Il Contatto TIFI spiegherà la situazione all'ILC

Adotteremo un approccio equilibrato, mediando l'esigenza di riservatezza e la necessità di informazioni dettagliate. L'ILC determinerà quale dei suoi membri può agire da "Ascoltatore" (Listening Resource) e avere una "Conversazione di Ascolto" (Listening Conversation) con l'Interessato, solitamente tramite Skype o Zoom. In stretta collaborazione con l'Interessato, si deciderà se sia appropriato che l'ED partecipi e/o che venga invitato a partecipare un altro membro fidato della comunità del Focusing. Il Contatto TIFI si assicurerà che l'Interessato sia certo di percepire queste persone come un gruppo esperto e di sostegno. L'Interessato, se lo desidera, può invitare un amico ad assistere alla conversazione per sostegno morale.

Durante questo processo, i membri dell'ILC e l'ED saranno consci del fatto che l'Individuo TIFI non è necessariamente in torto. Si adotterà la massima cura per tenere sempre presenti i diritti dell'Individuo TIFI così come i diritti dell'Interessato. Normalmente, a questo punto del processo, l'Istituto sta semplicemente offrendo all'Interessato la possibilità di essere ascoltato. In questa fase iniziale non è necessario comunicare all'Individuo TIFI che è stata sollevata una questione che lo riguarda, perché è ancora possibile che l'Interessato si ritenga soddisfatto semplicemente venendo ascoltato. È possibile che la questione si esaurisca con la Conversazione di Ascolto.

Nota: se TIFI propone una Conversazione di Ascolto all'Interessato e non riceve una risposta entro due settimane, il Contatto TIFI si metterà nuovamente in comunicazione con lui. Se l'Interessato non procede a concordare la Conversazione di Ascolto con noi entro un mese dalla prima proposta di incontro, concluderemo che l'Interessato ha riconsiderato la questione e il caso verrà ritenuto chiuso.

Se l'Interessato *invece* risponde entro un mese, allora entro una settimana il Contatto TIFI concorderà la data e l'ora della Conversazione di Ascolto con l'Interessato. Normalmente, il Contatto TIFI non partecipa alla Conversazione di Ascolto. Tuttavia, qualora tutte le parti lo ritenessero opportuno, sarà possibile fare un'eccezione.

#### La Conversazione di Ascolto

Le persone scelte per partecipare alla Conversazione di Ascolto ascolteranno l'Interessato secondo le modalità del Focusing e individueranno il passaggio successivo più appropriato. Normalmente, l'Istituto incoraggerà l'Interessato a cercare di risolvere la questione direttamente con l'Individuo TIFI. Per questo motivo, si suggerirà spesso di fissare un incontro tra l'Interessato, l'Individuo TIFI e

uno o due rappresentanti di TIFI.

Se concordato durante la Conversazione di Ascolto, la persona adatta (scelta durante la Conversazione di Ascolto) contatterà l'Individuo TIFI allo scopo di concordare una conversazione mediata. L'Individuo TIFI potrebbe anche volere o aver bisogno di una Conversazione di Ascolto. In tali casi, questa verrà concordata.

Ulteriori passaggi secondo necessità:

Dopo il processo di ascolto, i passaggi successivi dipenderanno dalla situazione generale. L'obiettivo sarà di agire sempre in modo etico, compassionevole e nello spirito del Focusing, nel rispetto degli obblighi di legge.

In qualsiasi punto del processo, qualora si determini che vi sia motivo di grave preoccupazione, la questione verrà portata all'attenzione del Consiglio.

**C) Questione che richiede un intervento di gestione della crisi:**

Se il Contatto TIFI ritiene che la questione sia molto grave e che richieda un intervento immediato (normalmente questo avviene in caso di dubbio credibile su comportamenti fortemente immorali o persino criminali), il Contatto TIFI ne parlerà con l'ED, il Consiglio e/o l'International Leadership Council (secondo i casi) e seguirà un intervento di gestione della crisi. Poiché il Consiglio ha la responsabilità legale dell'Istituto, questo genere di questioni deve essere gestito dal Consiglio e non dall'ILC.